**Spett.le**

**COMUNE DI GOZZANO**

**Via Dante 85**

**28024 Gozzano (No)**

**Oggetto: domanda di assunzione tramite procedura di mobilità esterna. “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA DESTINARE PER IL 50% AL SERVIZIO “AFFARI GENERALI E SOCIALE (segreteria)” E PER IL 50% AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE (CAT.C)”. (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999)**.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rivolge domanda di partecipazione

**alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di “Istruttore Amministrativo da destinare per il 50% al servizio “Affari Generali e Sociale” e per il 50% al servizio di Polizia locale” (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999)**, indetta da questo Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

* + - * 1. di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di essere inquadrato nella Categoria giuridica C del C.C.N.L. 31/03/1999 – posizione economica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
        2. di aver superato favorevolmente in periodo di prova presso l’Ente di appartenenza;
        3. di godere dei diritti civili e politici;
        4. di possedere il diploma di scuola media superiore (maturità quinquennale)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso l’Istituto scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell’anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con la votazione di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        5. di essere in possesso della patente di guida cat. B;
        6. di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
        7. di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione,
        8. di non avere procedimenti disciplinari in corso;
        9. di possedere l’idoneità psico fisica all’impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire
        10. per i candidati di sesso maschile nati fino all’anno 1985: che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        11. di essere in possesso del nulla osta incondizionato alla cessione del contratto rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;
        12. di essere in possesso dell’attestazione dell’Ente di appartenenza circa l’assoggettamento dello stesso al regime di limitazioni delle assunzioni ed il rispetto del pareggio di bilancio per l’anno 2017;
        13. di essere domiciliato (in caso di residenza diversa dal domicilio) in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; che il proprio recapito telefonico è il seguente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; che il proprio indirizzo e mail è il seguente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        14. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all’Ufficio Segreteria le eventuali variazioni di indirizzo indicato in domanda, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di propria irreperibilità;
        15. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell’avviso di mobilità.

**Allega:**

* + - * dettagliato curriculum formativo professionale debitamente sottoscritto in calce;
      * nulla osta incondizionato rilasciato da parte dell’Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto;
      * attestazione dell’Ente di appartenenza circa l’assoggettamento dello stesso al regime di limitazioni delle assunzioni ed il rispetto del pareggio di bilancio per l’anno 2017;
      * copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.

**Recapito a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma